

PATVIRTINTA
Kauno lopšelio-darželio „Pienė“
direktoriaus 2024 m. rugsėjo 30 d.
įsakymu Nr. V-94

KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „PIENĖ“

VAIKŲ TURIZMO RENGINIŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno lopšelio-darželio „Pienė“ vaikų turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašas (toliau - aprašas) nustato turizmo renginių (ekskursijų, edukacinių pasivaikščiojimų, išvykų, turistinių žygių) (toliau – Turizmo renginiai) organizavimo tvarką.

2. Aprašo tikslas – reglamentuoti Turizmo renginių organizavimą, vykdymą ir užtikrinti renginiuose dalyvaujančių vaikų saugumą.

3. Aprašu privalo vadovautis visi įstaigos darbuotojai, organizuojantys ir vykdančys vaikų Turizmo renginius.

4. Vaikų grupės, kurios naudojasi visuomeniniais keliais, keliauja draustiniais ir riboto lankomumo teritorijomis, privalo vadovautis saugaus elgesio taisyklėmis, nustatytomis šiems keliams ir teritorijoms.

5. Apraše vartojamos sąvokos:

5.1. **Edukacinis pasivaikščiojimas** – keliavimas pėsčiomis ugdymo tikslais tik Panemunės seniūnijos apylinkėse.

5.2. **Ekskursija** – numatytų turistinių objektų lankymas ugdymo tikslais.

5.3. **Išvyka** – organizuota vaikų grupės kelionė pėsčiomis arba transporto priemonėmis į numatytą turizmo objektą ugdymo ir pan. tikslais.

5.4. **Turistinis žygis** – įvairios trukmės ugdymo tikslais organizuota kelionė nustatytu maršrutu pėsčiomis ir (arba) įvairiomis transporto priemonėmis.

5.4. **Renginio vadovas** – asmuo, direktoriaus įsakymu paskirtas organizuoti ir vadovauti vaikų Turizmo renginiui.

5.5. **Lydintis asmuo** – darbuotojas, direktoriaus įsakymu paskirtas padėti renginio vadovui.

II. TURIZMO RENGINIŲ ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

6. Renginio vadovas:

6.1. Ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną iki Turizmo renginio (išskyrus edukacinius pasivaikščiojimus) Panemunės seniūnijos ribose, teikia direktoriaus pavaduotojui ugdymui prašymą (1 priedas) derinimui.

6.2. Ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną iki Turizmo renginio už Panemunės seniūnijos ribų, teikia direktoriaus pavaduotojui ugdymui prašymą (2 priedas) derinimui.

6.3. Ne vėliau kaip prieš 1 valandą iki edukacinio pasivaikščiojimo pasirašo Edukacinių pasivaikščiojimų registracijos žurnale (4 priedas).

6.4. Laikosi turizmo renginio laiko reglamento: ikimokyklinio amžiaus vaikams Turizmo renginio trukmė ne daugiau kaip 4 val., nuo 6 metų vaikų Turizmo renginio trukmė neviršija vienos dienos.

6.5. Turizmo renginio metu privalo turėti grupės vaikų sąrašą, kuriame nurodyti tėvų mobiliųjų telefonų numeriai, pirmosios pagalbos rinkinį.

6.6. Reikalauja, kad vaikai griežtai laikytųsi Turizmo renginių saugos ir sveikatos instrukcijų.

6.7. Pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia Turizmo renginį, jeigu susidaro situacija, gresianti vaikų saugai.

6.8. Įvertina kiekvieno vaiko galimybes dalyvauti Turizmo renginyje. Renginio vadovas privalo informuoti vaiko tėvus (globėjus) ir įstaigos direktorių ar direktoriaus pavaduotoją ugdymui apie vaiko nedalyvavimą Turizmo renginyje.

6.9. Įvykus nelaimingam atsitikimui renginio vadovas nedelsdamas suteikia reikiamą pagalbą (pirmąją pagalbą, kviečia greitąją pagalbą, kviečia policiją ar kt.), praneša įstaigos direktoriui apie įvykį ir informuoja vaiko tėvus (globėjus).

6.10. Renginio vadovas atsako už vaikų saugą ir sveikatą nuo Turizmo renginio pradžios iki pabaigos.

7. Įstaigos direktorius:

7.1. Atsižvelgdamas į tėvų rašytinius sutikimus (3 priedas / Ugdymo sutarties 2 priedas), įsakymu patvirtina ir prireikus keičia vaikų, turinčių teisę dalyvauti edukaciniuose pasivaikščiojimuose, sąrašą.

7.2. Atsižvelgdamas į renginio vadovo prašymą (1, 2 priedai), įsakymu tvirtina vykstančių vaikų sąrašą, maršrutą, renginio datą, laiką, paskiria renginio vadovą ir vieną ar kelis lydinčius asmenis (ne mažiau kaip du darbuotojus).

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8. Vaikų ekskursijų, išvykų, kelionių, turistinių žygių organizavimo aprašas gali keistis atsiradus naujiems dokumentams reglamentuojantiems vaikų saugą ir sveikatą.

9. Su Vaikų turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašu supažindinami visi darbuotojai, dalyvaujantys vaikų Turizmo renginiuose kaip renginio vadovai ar lydintys asmenys. Aprašas skelbiamas lopšelio-darželio interneto svetainėje <https://www.piene.lt/>.

Kauno lopšelio-darželio „Pienė“
direktoriaus 2024 m. rugsėjo 30 d.
įsakymo Nr. V-94
1 priedas

(vardas, pavardė)

(pareigos)

Kauno lopšelio-darželio „Pienė“
Direktorei

PRAŠYMAS
LEISTI VYKTI Į _____

20____-____-____
Kaunas

Prašau leisti išvykti su ugdytiniais pagal pateiktą išvykos planą.

1. Turizmo renginio vieta: _____
2. Turizmo renginio data: _____ Išvykimo laikas: _____ Grįžimo laikas: _____
3. Dalyviai (grupė, vaikų skaičius): _____
4. Tikslus maršrutas (išvykimo adresas – išvykos adresas – grįžimo adresas): _____
5. Tikslas: _____

6. Turizmo renginio dalyvių sąrašas:

Eil. Nr.	Pavardė, vardas

7. Turizmo renginio vadovas:

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Lydintis asmuo:

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

SUDERINTA

Kauno lopšelio-darželio „Pienė“
direktorius 2024 m. rugsėjo 30 d.
įsakymo Nr. V-94
2 priedas

(vardas, pavardė)

(pareigos)

Kauno lopšelio-darželio „Pienė“
Direktorei

PRAŠYMAS
LEISTI VYKTI Į _____

20____-____-____
Kaunas

Prašau leisti išvykti su ugdytiniais pagal pateiktą išvykos planą.

7. Turizmo renginio vieta: _____
8. Turizmo renginio data: _____ Išvykimo laikas: _____ Grįžimo laikas: _____
9. Dalyviai (grupė, vaikų skaičius): _____
10. Tikslus maršrutas (išvykimo adresas – išvykos adresas – grįžimo adresas): _____
11. Tikslas: _____
12. Turizmo renginio dalyvių sąrašas:

Eil. Nr.	Pavardė, vardas	Sutinku, kad dalyvautų renginyje, įsipareigoju akcentuoti, kad privalo laikytis saugaus elgesio taisyklių (vieno iš tėvų (globėjų) v. pavardė, parašas)	Kontaktai

7. Turizmo renginio vadovas:

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Lydintis asmuo:

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

SUDERINTA

Kauno lopšelio-darželio „Pienė“
direktorius 2024 m. rugsėjo 30 d.
įsakymo Nr. V-94
3 priedas

(vardas, pavardė)

(adresas, telefono numeris)

Kauno lopšelio-darželio „Pienė“
Direktorei

SUTIKIMAS

VYKTI Į EDUKACINIUS PASIVAIKŠČIOJIMUS

20____-____-____
Kaunas

Sutinku, kad mano sūnus / dukra _____,
gimęs (usi) _____ 20__ metais vyktų į edukacinius pasivaikščiojimus Panemunės
seniūnijos apylinkėse.

(parašas)

(vardas, pavardė)

Kauno lopšelio-darželio „Pienė“
direktorius 2024 m. rugsėjo 30 d.
įsakymo Nr. V-94
3 priedas

(vardas, pavardė)

(adresas, telefono numeris)

Kauno lopšelio-darželio „Pienė“
Direktorei

SUTIKIMAS

VYKTI Į EDUKACINIUS PASIVAIKŠČIOJIMUS

20____-____-____
Kaunas

Sutinku, kad mano sūnus / dukra _____,
gimęs (usi) _____ 20__ metais vyktų į edukacinius pasivaikščiojimus Panemunės
seniūnijos apylinkėse.

(parašas)

(vardas, pavardė)

Kauno lopšelio-darželio „Pienė“
direktoriaus 2024 m. rugsėjo 30 d.
įsakymo Nr. V-94
4 priedas

KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS „PIENĖ“

EDUKACINIŲ PASIVAIKŠČIOJIMŲ REGISTRACIJOS ŽURNALAS

[illegible]

Eil. Nr.	Data, laikas	Edukacinio pasivaikščiojimo vieta	Grupės pavadinimas, vaikų skaičius	Renginio vadovas	Parašas	Lydintis asmuo	Parašas

PRITARTA

Kauno lopšelio-darželio „Pienė“

Mokytojų tarybos 2024 m. rugsėjo 2 d.
protokolu Nr. 2.2.-8

PRITARTA

Kauno lopšelio-darželio „Pienė“

Darbo tarybos 2024 m. rugsėjo 30 d.
protokolu Nr. 9

PRITARTA

Kauno lopšelio-darželio „Pienė“

Įstaigos tarybos 2024 m. rugsėjo 30 d.
protokolu Nr. 2.1.-10